



COMUNE DI VILLA CASTELLI

PROVINCIA DI BRINDISI



GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, SOTTO IL PROFILO URBANISTICO, DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO CON ELEMENTI DI ARREDO URBANO, APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 18 DEL 18/06/2011. MODIFICHE ALL'ART. 17. INDIRIZZO ALL'UFFICIO S.U.A.P..

L'anno 2016 addì 16 del mese di **maggio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Municipale si è riunita nelle persone seguenti:

1 CALIANDRO Vitantonio	Sindaco
2 FRANCO Pietro	Assessore
3 AMMIRABILE Rosa Anna	Assessore
4 ARGESE Maria	Assessore
5 CARLUCCI Mirella	Assessore

Presente	Assente
Si	
Si	
Si	
Si	
Si	

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **Dott.ssa Marilena CAVALLO**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto indicato:

Il Sindaco, munito anche di delega alle Attività Produttive, relaziona quanto appresso.

Questo Comune è dotato di un regolamento per la disciplina, sotto il profilo urbanistico, dell'occupazione di suolo pubblico con elementi di arredo urbano, approvato con Delibera di C.C. n. 18 del 18/06/2011, dove, al terzo capoverso dell'art. 17 prevede testualmente: *È consentita una occupazione di spazi limitrofi entro il limite complessivo del 30% della superficie utile interna (pavimento) dell'esercizio stesso. Tale percentuale può essere elevata al 40% negli spazi pedonali aperti. Nel caso in cui la superficie utile interna sia inferiore ai 50 mq. l'occupazione massima consentita è pari a 15 mq.;*

L'utilizzo di tale strumento ha riscosso notevole interesse da parte dei titolari di attività di ristorazione e bar, con evidente sviluppo delle stesse soprattutto in termini di attrattività e ricettività.

Alcuni esercenti hanno manifestato a questa Amministrazione la necessità di aumentare gli spazi esterni su suolo pubblico per la installazione di strutture precarie del tipo "dehors".

Al fine di venire in contro alle necessità sopra evidenziate, si ritiene di dover apportare all'art. 17 del Regolamento approvato con D.C.C. n. 18/2011, le seguenti modifiche:

“È consentita una occupazione di spazi limitrofi entro il limite complessivo del 50% della superficie utile interna (pavimento) dell'esercizio stesso. Tale percentuale può essere elevata al 60% negli spazi pedonali aperti. Nel caso in cui la superficie utile interna sia inferiore ai 50 mq. l'occupazione massima consentita è pari a 30 mq.”

Per quanto sopra, si propone l'adozione del presente atto al fine di dare indirizzo al competente ufficio S.U.A.P., di predisporre le modifiche richieste al vigente Regolamento per la disciplina, sotto il profilo urbanistico, dell'occupazione di suolo pubblico con elementi di arredo urbano, approvato con Delibera di C.C. n. 18 del 18/06/2011, per i successivi adempimenti approvativi da parte del Consiglio Comunale, quale Organo competente in materia;

LA GIUNTA COMUNALE

Udita e condivisa la relazione che precede;

Nella necessità di provvedere in merito;

Acquisiti i dovuti pareri ai sensi dell'art. 49 del vigente T.U.E.L., D. Lgs. 267 del 18.8.2000;

A voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- **Di dare indirizzo** al Responsabile dell'Ufficio S.U.A.P., affinché provveda a modificare l'art. 17 del vigente Regolamento per la disciplina, sotto il profilo urbanistico, dell'occupazione di suolo pubblico con elementi di arredo urbano, approvato con Delibera di C.C. n. 18 del 18/06/2011, come di seguito testualmente riportato:

Art.17 – Permesso di costruire dei dehors

Il titolare di un pubblico esercizio che intenda collocare un dehors stagionale o continuativo su suolo pubblico (o privato gravato da servitù di uso pubblico o privato visibile su spazi pubblici) deve ottenere il preventivo permesso di costruire. Tale permesso è rilasciato dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Qualora l'occupazione si estenda anche in spazi limitrofi quali: aree antistanti negozi adiacenti, aree in corrispondenza di finestre o altri punti luce, aree poste davanti ad ingressi condominiali, aree private soggette a servitù di pubblico passo, dovrà essere prodotto

l'assenso scritto dei proprietari e/o dell'amministrazione dello stabile, secondo i soggetti interessati ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa dal richiedente.

(Modifica) È consentita una occupazione di spazi limitrofi entro il limite complessivo del 50% della superficie utile interna (pavimento) dell'esercizio stesso. Tale percentuale può essere elevata al 60% negli spazi pedonali aperti. Nel caso in cui la superficie utile interna sia inferiore ai 50 mq. l'occupazione massima consentita è pari a 30 mq.

Negli ampi spazi pubblici o di uso pubblico quali larghi, piazze, parcheggi, parchi e giardini non sono previsti limiti specifici; l'occupazione sarà valutata dall'UTC in sede di rilascio dell'autorizzazione in riferimento all'ambiente e alla tipologia proposta.

I dehors devono essere realizzati in conformità alla normativa sulle barriere architettoniche e devono risultare accessibili ai soggetti diversamente abili salvo impossibilità tecniche comprovate e sottoscritte dal tecnico abilitato che redige la domanda.

Sugli elementi componenti i dehors sono ammessi soltanto messaggi pubblicitari propri dell'esercizio commerciale. Non sono ammessi messaggi di terzi produttori di generi di consumo.

- **Di demandare** al Competente Consiglio Comunale l'approvazione delle modifiche apportate, quale organo competente ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Sulla proposta di deliberazione di cui in precedenza, ai sensi dell'art.49, comma 1° del T.U.E.L. 18.8.2000 n.267, vengono espressi i seguenti pareri:

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: **Favorevole**

IL RESPONSABILE
F.to Arch. Giuseppe URGESE

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.
Seguono le firme dell'originale.

IL SINDACO
F.to Vitantonio CALIANDRO

Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Marilena CAVALLO

Visto ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, stante la relativa copertura finanziaria, ai sensi del T.U.E.L. 18.8.2000 n.267, come dal dispositivo del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to _____

Il presente atto è stato affisso in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà per giorni quindici consecutivi dal 17/05/2016 al 01/06/2016 (N. 409 Reg. Pubbl.).

IL MESSO COMUNALE
F.to Sig. Pietro CAPUANO

Data, 17/05/2016

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 17/05/2016 al 01/06/2016, come previsto dall'art. 124, comma 1°, del T.U.E.L. 18.8.2000 n.267, senza reclami;

E' stata comunicata con lettera n. 6654 in data 17/05/2016, ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. 18.08.2000, N°267;

E' stata comunicata con lettera n. _____, in data _____, alla Prefettura in relazione al disposto dell'art. 135 T.U.E.L. 18.8.2000 n.267;

E' stata comunicata con lettera n. _____, in data _____, al Co.Re. Co. a richiesta dei Signori Consiglieri per il controllo:
nei limiti delle illegittimità denunciate (Art.127, comma 1);
perché ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Rag. Francesco MUOLO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.