

## COMUNICAZIONE PER VENDITA DI LIQUIDAZIONE

AI SUAP  
COMUNE DI VILLAM CASTELLI

OGGETTO: **Comunicazione per vendita di liquidazione (Regolamento Regionale n. 12/2004 e s.m.i.)**

Il/la sottoscritt. ....nat. a ..... il .....  
residente a .....via .....n. ....  
in qualità di .....  
della  società  ditta  cooperativa .....  
con sede legale a.....via .....n. ....  
titolare di autorizzazione/ comunicazione prot. gen.le n..... del .....  
esercizio commerciale sito a ..... via ..... n.....  
 esercizio di vicinato  media struttura  grande struttura  
 inserito  non inserito in un centro commerciale  
per il settore  alimentare  non alimentare

### COMUNICA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Regionale n. 12/2004 s.m.i. che effettuerà nel periodo dal ..... al ..... una vendita di liquidazione per il seguente motivo:

1.  cessazione attività dal .....
2.  cessione d'azienda per trasferimento di  proprietà  gestione a .....
3.  trasferimento locali da via..... a via .....
4.  trasformazione o rinnovo locali (*specificare*).....

L'evento, per il quale si comunica l'inizio della vendita di liquidazione, è comprovato dalla seguente documentazione che si allega:

1.  .....
2.  .....
3.  .....
4.  .....

Distinti saluti.

*Firma*

.....

Villa Castelli, lì .....